



## Procédure de validation de la monographie de Bachelor

Une fois le travail de monographie validé par le/la directeur/trice et le/la responsable (s'il y en a un-e), l'étudiant-e envoie la version finale du travail en pdf par e-mail à [sandra.diethelm@unige.ch](mailto:sandra.diethelm@unige.ch), en mettant le/la directeur/trice et le/la responsable en copie.

La Section de biologie effectue l'analyse "plagiat", le résultat est communiqué par e-mail aux le/la directeur/trice et le/la responsable. Si l'analyse est validée, le/la directeur/trice et le/la co-examineur/trice communiquent la note via le [formulaire d'évaluation](#), rempli et signé, par e-mail à [sandra.diethelm@unige.ch](mailto:sandra.diethelm@unige.ch) dans les meilleurs délais.

### Délais pour la remise de la monographie

- **Semestre de printemps** : le dernier délai de la remise de la monographie et de la note est le **31 août**.

(**Attention !** cette période est extrêmement chargée, prévoyez un délai de quelques jours pour que votre dossier soit traité).

- **Semestre d'automne** : la monographie doit être rendue avec la note avant la fin de la session d'examens (**janvier-février**), ultime délai fin février.